

RENCANA KERJA PEMERINTAH DESA (RKP-Desa)
DESA BUNTALAN KECAMATAN TEMAYANG
KABUPATEN BOJONEGORO
TAHUN 2021



PEMERINTAH KABUPATEN BOJONEGORO
KECAMATAN TEMAYANG
DESA BUNTALAN

Jl. Raya Ronopati 512 Temayang Website: <http://buntalan-bjn.desa.id>
Email: balaidesabuntalan@gmail.com

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. LATAR BELAKANG

Bahwa berdasarkan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa disebutkan bahwa Desa adalah kesatuan masyarakat hukum yang memiliki batas-batas wilayah yuridis, berwenang untuk mengatur dan mengurus urusan pemerintahan, kepentingan masyarakat setempat berdasarkan prakarsa masyarakat, hak asal-usul dan atau hak tradisional yang diakui dan dihormati dalam sistem Pemerintahan Negara Kesatuan Republik Indonesia, sebagaimana dimaksud dalam Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945. Landasan Pemikiran dalam pengaturan mengenai desa adalah keanekaragaman, partisipasi, otonomi asli, demokratisasi, dan pemberdayaan masyarakat.

Berdasarkan pola pemikiran dimaksud, dimana bahwa desa berwenang mengurus kepentingan masyarakat setempat berdasarkan prakarsa masyarakat, asal usul dan adat istiadat setempat yang diakui dan/atau dibentuk dalam sistem Pemerintah Nasional dan berada di Kabupaten/Kota. Maka sebuah desa diharuskan mempunyai perencanaan yang matang berlandaskan partisipasi dan transparansi serta demokratisasi yang berkembang di desa. Sebagaimana diamanatkan Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 dan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 66 Tahun 2007 tentang Perencanaan Pembangunan Desa, maka desa diwajibkan menyusun Dokumen Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa (RPJMDes) untuk jangka waktu 6 (enam) tahun dan Dokumen Rencana Kerja Pemerintah Desa (RKPDesa) sebagai satu kesatuan sistem perencanaan pembangunan daerah/ kabupaten secara partisipatif dan transparan.

RKPDesa adalah dokumen perencanaan untuk periode 1 (satu) tahun yang merupakan penjabaran dari RPJMDes, memuat rancangan kerangka ekonomi desa dengan mempertimbangkan kerangka pendanaan yang dimutakhirkan. Diantaranya program prioritas pembangunan desa, rencana kerja, dan pendanaan. Serta prakiraan maju, baik yang dilaksanakan oleh pemerintah maupun yang ditempuh dengan mendorong partisipasi masyarakat dengan mengacu kepada Rencana Kerja Pemerintah Daerah dan hasil evaluasi pelaksanaan pembangunan tahun sebelumnya.

Sebagai rencana strategis pembangunan tahunan desa, RKPDesa merupakan dokumen perencanaan pembangunan yang bersifat regular yang pelaksanaannya dilakukan oleh LPMD sebagai lembaga yang bertanggung jawab di desa.

Selain itu, RKPDesa merupakan satu-satunya pedoman atau acuan pelaksanaan pembangunan bagi pemerintah Desa dalam jangka waktu satu tahun yang selanjutnya dimasukkan dalam APBDesa tahun anggaran bersangkutan.

1.2. DASAR HUKUM

- a. Undang-Undang Nomor 25 tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Tahun 2004 Nomor 10, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4421; Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5234);
- b. Undang-Undang Republik Indonesia nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional tahun 2005-2025 (Lembaran Negara Republik Indonesia tahun 2007 nomor 126, tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia nomor 4700);
- c. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 Tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 7 Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5495);
- d. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587), sebagaimana telah dua kali diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
- e. Peraturan Pemerintah Nomor 47 Tahun 2015 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 157. Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5717);

- f. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 67 Tahun 2007 tentang Pendataan Program Pembangunan Desa/ Kelurahan;
- g. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 111 Tahun 2014 tentang Pedoman Tekhnis Peraturan Desa (Berita Negara Republik Indonesia Nomor 2091);
- h. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 114 Tahun 2014 Tentang Pedoman Pembangunan Desa;
- i. Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal dan Transmigrasi Nomor 01 Tahun 2015 tentang Pedoman Kewenangan Berdasarkan Hak Asal Usul dan Kewenangan Lokal Berskala Desa;
- j. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2018 tentang Pengelolaan Keuangan Desa;
- k. Peraturan Menteri Desa PDTT Nomor 6 Tahun 2020 tentang perubahan Atas Peraturan Menteri Desa PDTT Nomor 11 Tahun 2019 tentang Prioritas Penggunaan Dana Desa Tahun 2020;
- l. Peraturan Daerah Kabupaten Bojonegoro Nomor 10 Tahun 2010 tentang Desa;
- m. Peraturan Daerah Kabupaten Bojonegoro Nomor 07 Tahun 2013 tentang Petunjuk Teknis Penyusunan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa dan Rencana Kerja Pemerintah;
- n. Peraturan Bupati Bojonegoro Nomor 66 Tahun 2011 tentang Penyelenggaraan Pemerintahan Desa;
- o. Peraturan Bupati Bojonegoro Nomor 29 Tahun 2018 tentang Daftar Kewenangan Desa Berdasarkan Hak Asal Usul dan Kewenangan Lokal Berskala Desa;
- p. Peraturan Desa Buntalan Kecamatan Temayang Nomor 02 Tahun 2017 tentang Struktur Organisasi dan Tata Kerja Pemerintah Desa Buntalan; (Lembaran Desa Buntalan Tahun 2017 Nomor 02);
- q. Peraturan Desa Buntalan Nomor 05 Tahun 2018 tentang Kewenangan Desa Berdasarkan Hak Asal-Usul dan Kewenangan Lokal Berskala Desa (Lembaran Desa Buntalan Tahun 2018 Nomor 05);
- r. Peraturan Desa Buntalan Nomor 4 Tahun 2020 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa Buntalan Tahun 2020-2025 (Lembaran Desa Buntalan Tahun 2020 Nomor 4).

1.3. MAKSUD DAN TUJUAN

Maksud dan tujuan penyusunan dokumen RKPDesa secara partisipatif adalah:

a. Maksud

1. Agar desa memiliki dokumen perencanaan pembangunan tahunan yang berkekuatan hukum tetap.

2. Sebagai dasar/pedoman kegiatan atau pelaksanaan pembangunan di desa.
3. Sebagai dasar penyusunan Peraturan Desa tentang Rencana Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa (APBDesa).

b. Tujuan

1. Lebih menjamin kesinambungan pembangunan di tingkat desa.
2. Sebagai pedoman dan acuan pembangunan desa.
3. Mewujudkan perencanaan pembangunan desa sesuai dengan kebutuhan masyarakat dan keadaan setempat.
4. Memelihara dan mengembangkan hasil-hasil pembangunan di desa.
5. Menumbuhkembangkan dan mendorong peran serta masyarakat dalam pembangunan di desa.

BAB II

KEBIJAKAN UMUM KEUANGAN DESA

Keuangan Desa adalah semua hak dan kewajiban dalam rangka penyelenggaraan pemerintahan desa yang dapat dinilai dengan uang termasuk didalamnya segala bentuk kekayaan yang berhubungan dengan hak dan kewajiban desa tersebut. Pengelolaan Keuangan Desa merupakan keseluruhan kegiatan meliputi perencanaan, penganggaran, penatausahaan, pelaporan, pertanggungjawaban, dan pengawasan keuangan desa. Agar pengelolaan keuangan desa lebih mencerminkan keberpihakan kepada kebutuhan masyarakat dan sesuai peraturan perundangan, maka harus dikelola secara transparan, akuntabel, partisipatif serta dilakukan dengan tertib dan disiplin anggaran.

Agar kebijakan pengelolaan keuangan desa sesuai amanah peraturan perundangan yang berlaku, salah satu diantaranya Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 20 Tahun 2018 tentang Pengelolaan Keuangan Desa, dan mencerminkan keberpihakan terhadap kebutuhan riil masyarakat, dimana setiap tahunnya pemerintah desa bersama Badan Permusyawaratan Desa (BPD) menetapkan Peraturan Desa tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa (APBDesa) secara partisipatif dan transparan. Proses penyusunannya dimulai dengan lokakarya desa, konsultasi publik, dan rapat umum BPD.

Rancangan APBDesa tersebut memuat Pendapatan, Belanja dan Pembiayaan yang pengelolaannya dimulai tanggal 1 Januari sampai dengan 31 Desember. Kebijakan pengelolaan keuangan desa untuk tahun anggaran 2019 merupakan sistem pengelolaan keuangan yang baru bagi desa. Sehingga masih harus banyak dilakukan penyesuaian-penyesuaian secara menyeluruh sampai pada teknis implementasinya.

2.1. KEBIJAKAN PENDAPATAN DESA

Pendapatan Desa sebagaimana meliputi semua penerimaan uang melalui rekening desa yang merupakan hak desa dalam 1 (satu) tahun anggaran yang tidak perlu dibayar kembali oleh desa. Perkiraan pendapatan desa disusun berdasarkan asumsi realisasi pendapatan desa tahun sebelumnya dengan perkiraan peningkatan berdasarkan potensi yang menjadi sumber Pendapatan Asli Desa, Bagian Dana Perimbangan, Bantuan Keuangan dari Pemerintah, Pemerintah Provinsi dan Pemerintah Kabupaten, Hibah, dan Sumbangan Pihak

Ketiga. Adapun sumber pendapatan Desa Buntalan Kecamatan Temayang berasal dari:

1. Pendapatan Asli Desa (PAD) terdiri dari :
 - Hasil Aset Desa (Sewa Tanah Kas Desa)
 - Lain-lain Pendapatan Asli Desa yang Sah (Bagi Hasil BUMDesa)
2. Alokasi Dana Desa (ADD)
3. Dana Desa (DDS)
4. Bagian Pajak dari hasil Pajak dan Retribusi Daerah Kabupaten Bojonegoro (PBH)
5. Bantuan Keuangan Desa dari Propinsi (PBP)
6. Bantuan Keuangan Desa dari Kabupaten (PBK)
7. Sumber Pendanaan lainnya

Penetapan perkiraan anggaran pada masing-masing bidang dalam RKPDesa Tahun 2021 ini dilakukan melalui kesepakatan saat pelaksanaan Forum Musrenbangdes RKPDesa.

2.2. KEBIJAKAN BELANJA DESA

Belanja desa sebagaimana dimaksud meliputi semua pengeluaran dari rekening desa yang merupakan kewajiban desa dalam 1 (satu) tahun anggaran yang tidak akan diperoleh pembayarannya kembali oleh desa. Belanja Desa sesuai dengan Permendagri Nomor 20 Tahun 2018 terdiri atas Kelompok:

- a. Penyelenggaraan Pemerintahan Desa;
- b. Pelaksanaan Pembangunan Desa;
- c. Pembinaan Kemasyarakatan Desa;
- d. Pemberdayaan Masyarakat Desa; dan
- e. Penanggulangan Bencana, Darurat dan Mendesak.

2.3. PEMBIAYAAN

Pembiayaan desa sebagaimana dimaksud meliputi semua penerimaan yang perlu dibayar kembali dan/atau pengeluaran yang akan diterima kembali, baik pada tahun anggaran yang bersangkutan maupun pada tahun-tahun anggaran berikutnya.

BAB III

EVALUASI PELAKSANAAN RKPDESA TAHUN SEBELUMNYA

Pelaksanaan evaluasi tahun sebelumnya dilakukan melalui analisa terhadap kesesuaian antara program dan kegiatan yang terdapat dalam RKPDesa dan APBDesa tahun 2020 dengan implementasi pelaksanaan Anggaran tahun 2020. Dari hasil analisa tersebut diperoleh beberapa catatan sebagai berikut:

1. Pendapatan Desa

1.1 Pendapatan Asli Desa

a. Semula	Rp	73.240.000,00
b. Bertambah/(Berkurang)	Rp	0,00
Jumlah PADesa setelah perubahan	Rp	73.240.000,00

1.2 Transfer

a. Semula	Rp	1.425.764.500,00
b. Bertambah/(Berkurang)	Rp	0,00
Jumlah pendapatan transfer setelah perubahan	Rp	1.425.764.500,00

1.3 Lain-lain Pendapatan yang sah

a. Semula	Rp	0,00
b. Bertambah/(Berkurang)	Rp	0,00
Jumlah Lain-lain Pendapatan yang sah setelah perubahan	Rp	0,00

Jumlah Pendapatan setelah perubahan Rp 1.499.004.500,00

2. Belanja Desa

2.1. Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Desa

a. Semula	Rp	682.566.000,00
b. Bertambah/(Berkurang)	Rp	(12.160.000,00)
Jumlah setelah perubahan	Rp	670.406.000,00

2.2. Bidang Pelaksanaan Pembangunan Desa

a. Semula	Rp	724.036.000,00
b. Bertambah/(Berkurang)	Rp	(418.115.700,00)
Jumlah setelah perubahan	Rp	305.920.300,00

2.3. Bidang Pembinaan Kemasyarakatan Desa

a. Semula	Rp	134.220.000,00
b. Bertambah/(Berkurang)	Rp	(41.656.000,00)
Jumlah setelah perubahan	Rp	92.564.000,00

2.4. Bidang Pemberdayaan Masyarakat Desa

c. Semula	Rp	3.600.000,00
d. Bertambah/(Berkurang)	Rp	0,00
Jumlah setelah perubahan	Rp	3.600.000,00
2.5. Bidang Penanggulangan Bencana, Keadaan Darurat dan Mendesak Desa		
a. Semula	Rp	54.621.667,00
b. Bertambah/(Berkurang)	Rp	471.931.700,00
Jumlah setelah perubahan	Rp	526.553.367,00
Jumlah Belanja setelah perubahan	Rp	1.599.043.667,00
Surplus/Defisit setelah perubahan	Rp	(100.039.167,00)

3. Pembiayaan Desa

3.1. Penerimaan Pembiayaan		
a. Semula	Rp	210.039.167,00
b. Bertambah/(Berkurang)	Rp	0,00
Jumlah Penerimaan setelah perubahan	Rp	210.039.167,00
3.2. Pengeluaran Pembiayaan		
a. Semula	Rp	110.000.000,00
b. Bertambah/(Berkurang)	Rp	0,00
Jumlah Pengeluaran setelah perubahan	Rp	110.000.000,00
Selisih pembiayaan setelah perubahan	Rp	100.039.167,00
Sisa Lebih/(Kurang) Perhitungan Anggaran setelah perubahan	Rp	0,00

Berdasarkan hasil paparan berkait dengan prioritas kebijakan pembangunan daerah, maka penekanan masalah diprioritaskan bagaimana daerah secara efektif mampu mengurangi tingkat kemiskinan dan meningkatkan pendapatan masyarakat melalui optimalisasi pengembangan sektor ekonomi rakyat. Disamping itu untuk mendukung tercapainya prioritas tersebut perlu didukung sumber daya manusia.

Analisa keadaan darurat atau tak terduga dilakukan untuk mengantisipasi berbagai permasalahan yang muncul secara tiba-tiba, baik disebabkan oleh bencana alam dan ataupun sebab lain. Apabila tidak segera diatasi akan semakin menimbulkan masalah bagi masyarakat.

Berdasarkan analisa pemerintah desa dan laporan yang disampaikan oleh masyarakat, ada beberapa masalah mendesak yang harus secepatnya diatasi oleh pemerintah desa. Masalah tersebut meliputi:

1. Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Desa

- Aparatur pemerintah belum disiplin.
- Lemahnya kelembagaan tingkat desa.
- Penghasilan aparatur desa sangat minim.
- SDM RT/RW belum sesuai dengan yang diharapkan.
- Eksistensi RT dan RW kurang optimal.
- Perlu penegasan batas antar desa dan blok.
- Belum adanya ruang pelayanan dan ruang tunggu masyarakat.

2. Bidang Pelaksanaan Pembangunan Desa

- Saluran irigasi sawah belum ada.
- Embung Desa belum bisa difungsikan.
- Sarana pendukung pertanian masih kurang.
- Pipanisasi air dari Embung Desa menuju jaringan utama irigasi.
- Perlu di bangun rumah pompa dan Pemasangan Listrik untuk pengairan sawah.
- Pipanisasi air dari rumah pompa menuju jaringan utama irigasi.
- Jembatan penghubung antar RT perlu dibangun jembatan permanen.
- Perlu di bangun Sarana prasarana umum seperti gapura desa, poskamling dan tempat pembuangan sampah.
- Banyak sampah berserakan, karena masyarakat membuang sampah sembarangan.
- Penyelenggaraan Desa Siaga Kesehatan (Pengadaan Mobil Desa Siaga)
- Pembangunan dan Pemeliharaan drainase jalan desa.
- Perlu dibangun TPT Sendang dusun Buntalan.
- Pemeliharaan jalan desa.
- Pavingisasi jalan lingkungan.
- Pavingisasi jalan Pemukiman.
- Pengembangan usaha lumbung desa.
- Tidak ada gedung serba guna.
- Sektor pertanian dan perkebunan perlu dibantu permodalanya.
- Para pelaku usaha kecil perlu suntikan modal.
- Belum mempunyai sarana olahraga yang memadai dan representatif.
- Peningkatan sarana dan prasarana lapangan desa.
- Banyak sumur warga tidak keluar pada musim kemarau.
- Pembangunan dan Pemeliharaan jaringan air bersih.
- Tempat Pemakaman Umum (TPU) perlu dibangun pagar dan Tembok Penahan Tanah
- Belum ada taman desa yang menjadi *icon* desa.

- Papan informasi masih minim.
- Perlu Pemeliharaan dan Peninggian cekdam di Kali/Sungai.
- Pembangunan ruang terbuka terbuka hijau.
- Pembangunan Waterpak di sendang sampan.

3. Bidang Pembinaan Kemasyarakatan

- SDM kelembagaan desa masih rendah.
- Kegiatan karangtaruna serta partisipasi pemuda dalam kegiatan karang taruna masih minim.
- Masih ada kenakalan remaja.
- Kegiatan PKK belum optimal.
- Kurangnya pengetahuan kader PKK.
- Pengetahuan terhadap keluarga berencana dan keluarga sejahtera belum maksimal.
- Minat KB masih masih rendah.
- Peningkatan Usaha Pencegahan Bayi Stunting.
- Sarana dan prasarana posyandu kurang lengkap.

4. Bidang Pemberdayaan Masyarakat

- Masih ada anak putus sekolah.
- Masih ada pengangguran di Desa Buntalan.
- Rendahnya kesejahteraan masyarakat.
- Ketimpangan pendapatan masyarakat.
- Tingkat pengetahuan petani kurang.
- Sistem peternakan masih tradisional.
- Perlu diadakan ketrampilan masyarakat tentang tata cara pengolahan hasil-hasil pertanian/perkebunan dan kerajinan tangan.
- Pengentasan angka kemiskinan di Desa Buntalan.

5. Bidang Penanggulangan Bencana, Keadaan Darurat dan Mendesak

- Perlu diadakan Pelatihan Simulasi Tanggap Darurat Bencana Alam dan Non Alam.
- Perlu dibangun Gedung Serba Guna Desa Buntalan.
- Perlu membuat manajemen Informasi saat terjadi Bencana.

BAB IV

KEBIJAKAN DAN PROGRAM PEMBANGUNAN DESA

Prioritas kebijakan program pembangunan Desa Buntalan yang tersusun dalam RKPDesa Tahun 2021 sepenuhnya didasarkan pada berbagai permasalahan sebagaimana dalam rumusan masalah pada bab sebelumnya. Sehingga diharapkan prioritas program pembangunan yang akan dilaksanakan pada tahun 2021 nantinya benar-benar berjalan efektif untuk menanggulangi permasalahan di masyarakat, terutama upaya meningkatkan keberpihakan pembangunan terhadap kebutuhan hak-hak dasar masyarakat, seperti pendidikan, kesehatan, pendapatan, dan lain-lain. Dengan demikian, arah dan kebijakan pembangunan desa secara langsung dapat berperan aktif menanggulangi kemiskinan pada level desa. Namun, jika ada beberapa rencana kerja pembangunan karena sesuatu hal keterbatasan dana baik yang bersumber dari pemerintah maupun swadaya masyarakat sehingga tidak dapat terlaksana, maka akan terkaver dalam RKPDesa tahun berikutnya.

Rumusan prioritas kebijakan program pembangunan desa Jadi secara detail dikelompokkan, sebagai berikut :

4.1. PRIORITAS PROGRAM, KEGIATAN DAN ANGGARAN DESA YANG DIKELOLA DESA

Prioritas program pembangunan skala desa merupakan program kegiatan atau pembangunan yang sepenuhnya mampu dilaksanakan oleh desa. Kemampuan tersebut dapat diukur dari ketersediaan anggaran desa, kewenangan desa, dan secara teknis di lapangan desa mempunyai sumber daya.

NO	BIDANG	PRIORITAS KEGIATAN
1	BIDANG PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DESA	
	Penyelenggaraan Belanja Siltap, Tunjangan dan Opeasional Pemerintahan Desa	<ol style="list-style-type: none">1. Penyediaan Penghasilan Tetap Kepala Desa dan Perangkat Desa2. Penyediaan Tunjangan Kepala Desa dan Perangkat Desa3. Penyediaan Jaminan Sosial Bagi Kepala Desa4. Penyediaan Operasional Pemerintah Desa (ATK, Honor PKPKD dan PPKD, Listrik, Wifi, Air, Dll)5. Penyediaan Tunjangan Anggota BPD6. Penyediaan Operasional BPD7. Penyediaan Insentif Ketua RT8. Penyediaan Honor Operator Desa9. Penyediaan Tunjangan Tambahan Kepala Desa dan Perangkat Desa10. Penyediaan Honor Tenaga Kontrak/ Staff dan

		<p>Petugas Kebersihan</p> <ol style="list-style-type: none"> 11. Penyediaan Honor Pengelolaan Keuangan Desa dan Perangkat Desa 12. Penyediaan BPJS Ketenagakerjaan Kepala Desa dan Perangkat Desa 13. Jasa Pungut dan Distribusi SPPT PBB
	Penyediaan Sarana Prasarana Pemerintahan Desa	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penyediaan Sarana (Aset Tetap) Perkantoran/Pemerintahan 2. Pemeliharaan Gedung/Prasarana Kantor Desa 3. Pembangunan kantor dan balai desa 4. Pembangunan/Peningkatan Gedung Kantor Desa 5. Pemeliharaan Kendaraan Dinas
	Pengelolaan Administrasi Kependudukan, Pencatatan Sipil, Statistik dan Kearsipan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pelayanan Administrasi Umum dan Kependudukan 2. Penertipan sistem kependudukan 3. Pemetaan dan Analisis Kemiskinan Desa Secara Partisipatif
	Penyelenggaraan tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penyelenggaraan Musyawarah Perencanaan Desa/Pembahasan APBDesa 2. Penyusunan Dokumen Keuangan Desa(APBDes, APBDes Perubahan,LPJ Perencanaan Desa RPJMDesa dan RKPDesa) 3. Penyusunan Kebijakan Desa (Perdes dan Perkades) 4. Penyelenggaraan Musyawarah Desa 4. Pengembangan Sistem Informasi Desa 5. Studi banding bagi Aparatur Pemerintah Desa
	Sub Bidang Pertanahan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sertifikat tanah Kas Desa 2. Administrasi Pajak Bumi dan Bangunan(PBB)
2	BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA	
	Sub Bidang Pendidikan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Insentif Guru Pos Paud 2. Operasional Pos Paud 3. Bantuan pendidikan untuk siswa SLTA (BOSDA) 4. Kejar paket C 5. Pemberian Honor Guru TPQ 6. Pembangunan TPQ 7. Pembangunan MI Islamiyah 8. Pembangunan Pagar Pembatas SDN 1 Buntalan 9. Pembangunan Pagar Pembatas SDN 2 Buntalan 10. Pembangunan Gedung POS PAUD Kamboja 11. Pembangunan Perpustakaan Desa
	Sub Bidang Kesehatan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pemberian Makanan Tambahan (PMT) bagi balita dan lansia 2. Pemberian Makanan Tambahan (PMT) Posbindu 3. Pemberian Makanan Tambahan (PMT) Ibu Hamil 4. Pemberian Makanan Minum PIDI 5. Insentif kader gizi/ posyandu balita 6. Insentif kader jumantik 7. Insentif kader Posbindu

	<ul style="list-style-type: none"> 8. Insentif Instruktur Senam Lansia 9. Insentif Kader KPM 10. Insentif Kader TB 11. Insentif kader posyandu lansia 12. Insentif kader PPKBD dan Sub PPKBD 13. Insentif kader Bina Keluarga Balita (BKB) 14. Timbangan Injak Balita 15. Pengadaan Mobil Desa Siaga 16. Jaminan Kesehatan Nasional (KIS) 17. Penyuluhan bagi kehamilan dan PMT bagi bumil
Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	<p>A. Pemeliharaan Jalan Desa</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Pemeliharaan Jalan Desa RT.01 s/d RT.07 Dusun Sampang 2. Pemeliharaan Jalan Desa RT.08 s/d RT.13 Dusun Buntalan <p>B. Pembangunan/rehabilitasi/peningkatan/pengerasan jalan desa</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Pembangunan Jalan Paving Desa RT.2, dan RT.3 2. Pembangunan Jalan Paving Desa RT.5/Arah Mushola Bu Marjuni 3. Pembangunan Jalan Paving Desa RT.11 4. Pembangunan Jalan Pertanian RT.12 (Mudinan) 5. Pembangunan Jalan Pertanian RT.2 6. Perkerasan Jalan RT.10,RT.11 <p>C. Pembangunan/rehabilitasi/peningkatan prasarana jalan desa (gorong-gorong,selokan,drainase, prasarana jalan lain)</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Pembangunan Drainase RT.1, RT. 2, RT. 3, RT.4, RT.5, RT.6, RT.7, RT.8,RT.9, RT.10, RT.11, RT.12, dan RT.13 2. Pembangunan TPT jalan RT.02 3. Pembangunan TPT Sendang Buntalan 4. Pembangunan Paving Puskesmas 5. Pembangunan Kantor BUMDesa 6. Pembangunan Gapura Desa 7. Pembangunan Mushola Desa 8. Pembangunan Jembatan Permanen RT.10 9. Pembangunan Jembatan Permanen RT.12 10. Pembangunan Penerangan Jalan Desa
Sub Bidang Kawasan Permukiman	<ul style="list-style-type: none"> 1. Normalisasi dan Plesterisasi Dasar Embung 2. Pembangunan Sarana dan Prasarana Rumah Pompa menuju Embung Desa 3. Pembangunan Sumur Resapan dan Sambungan Air Bersih Dusun Buntalan 4. Pengembangan Sambungan Air Bersih Dusun Sampang 5. Pembangunan Rumah Pompa dan Pemasangan Listrik untuk pengairah sawah Dusun Buntalan
Sub Bidang Lingkungan Hidup	<ul style="list-style-type: none"> 1. Plesterisasi rumah tidak layak huni 2. Reboisasi tepi jalan 3. Penanaman penghijauan dan holticultura 4. Pembangunan taman Desa 5. Pemotongan rumput tepi jalan

		<ol style="list-style-type: none"> 6. Kebun pembibitan 7. Normalisasi Saluran Air 8. Pengadaan Tempat Sampah 9. Jambanisasi 10. Bedah Rumah RTLH 11. Pembangunan Hutan Desa
	Sub Bidang Perhubungan, komunikasi dan informatika	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penyelenggaraan informasi publik Desa 2. Pembuatan Rambu - Rambu Jalan Desa 3. Pengadaan papan nama informasi aset desa
	Sub Bidang Pariwisata	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengembangan Pariwisata Tingkat Desa 2. Pembangunan Gazebo Sendang Sampang 3. Pembangunan Water Park di Sendang Sampang
3	BIDANG PEMBINAAN KEMASYARAKATAN	
	Sub Bidang Ketentraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengadaan gardu pos keamanan 2. Pelatihan Penguatan dan Peningkatan LKD Oleh PEMDES
	Sub Bidang Kebudayaan dan Keagamaan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penyelenggaraan Festival HUT RI 2. Penyelenggaraan Festival Adat/ Sedekah Bumi 3. Kegiatan PHBI 4. Pengadaan Alat Kesenian 5. Bantuan Anak Yatim dan Lansia
	Sub Bidang Kepemudaan dan Olah Raga	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kegiatan Pembinaan Karang taruna 2. Pembangunan Lapangan Sepak Bola 3. Pelatihan Kepemudaan / bengkel mesin outomotif, las karbit dan las listrik.
	Sub Bidang Kelembagaan Masyarakat	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kegiatan mendukung 10 Program Pokok PKK 2. Insentif Linmas 3. Insentif LPMD
4	BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	
	Sub Bidang Kelautan dan Perikanan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bantuan Perikanan (Bibit /Pakan/dst) 2. Pendampingan bagi kelompok budidaya ikan
	Sub Bidang Pertanian dan Peternakan	<ol style="list-style-type: none"> 1. PIPANISASI Pengairan Sawah 2. Pembinaan kelompok tani 3. Pengolahan hasil pertanian 4. Bantuan Obat Pertanian 5. Pengadaan Mesin Pengering Panen 6. Pengadaan Mesin Perontok Jagung/Kedelai 7. Pembinaan bagi kelompok ternak 8. Pengadaan Mesin Pembuatan Pakan Ternak/Coper 9. Normalisasi saluran irigasi 10. Pembentukan kelompok HIPPA 11. Pembangunan Rumah Pompa
	Sub Bidang peningkatan Kapasitas Aparatur Desa	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pelatihan Aparatur Pemerintah Desa
	Sub Bidang Koperasi dan Usaha Masyarakat	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pembinaan untuk pengrajin kecil 2. Pemberian modal usaha 3. Koperasi Simpan Pinjam
	Sub Bidang Dukungan Penanaman	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penyertaan Modal Bumdes 2. Pelatihan Pengelolaan BUMDesa

	Modal	
	Sub Bidang Perdagangan dan Perindustrian	1. Pengembangan Pasar Tradisional 2. Pengembangan Industri Kecil Tingkat Desa
5	BIDANG PENANGGULANGAN BENCANA, DARURAT DAN MENDESAK	
	Bidang Penanggulangan Bencana, Keadaan Darurat Dan Mendesak Desa	1. Penanganan Keadaan Darurat 2. Bantuan Dampak bencana alam 3. Pelatihan Penanggulangan Bencana Alam

11.2. PRIORITAS PROGRAM, KEGIATAN, DAN ANGGARAN DESA YANG DIKELOLA MELALUI KERJASAMA ANTARDESA DAN PIHAK KETIGA

NO	BIDANG	PRIORITAS KEGIATAN
1	Pemerintahan	1. Pengadaan website desa 2. Pembangunan kantor dan balai desa 3. Studi banding bagi aparat pemerintah desa
2	Pendidikan	1. Bantuan pendidikan untuk siswa SLTA (BOSDA) 2. Kejar paket C 3. Pembangunan Perpustakaan Desa
3	Kesehatan	1. Penyuluhan bagi kehamilan dan PMT bagi bumil 2. Jaminan Kesehatan Nasional (KIS)
4	Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	1. Pembangunan TPT 2. Pembangunan saluran air 3. Pembangunan saluran air Dusun Buntalan 4. Pembuatan gorong-gorong Desa Buntalan 5. Pavingisasi Jalan lingkungan desa
5	Kawasan Permukiman	1. Normalisasi dan Plesterisasi Dasar Embung 2. Pembangunan gedung serbaguna
6	Perhubungan, komunikasi dan informatika	1. Pembuatan Rambu - Rambu Jalan Desa
7	Pariwisata	1. Pengembangan Pariwisata Tingkat Desa 2. Pembangunan Gazebo Sendang Sampang
8	Lingkungan Hidup	1. Pembangunan hutan desa 2. Bedah Rumah RTLH 3. Pembangunan taman Desa
9	Pengadaan pos keamanan desa	1. Pengadaan gardu pos keamanan

10	Kebudayaan dan Keagamaan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penyelenggaraan Festival HUT RI 2. Penyelenggaraan Festival Adat/ Kebudayaan 3. Kegiatan PHBI 4. Pengadaan Gamelan Jawa 5. Bantuan Anak Yatim dan Lansia
11	Kepemudaan dan Olah Raga	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pembangunan Lapangan Sepak Bola 2. Pelatihan Kepemudaan / bengkel mesin outomotif, las karbit dan las listrik.
12	Pertanian dan Peternakan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pipanisasi Pengairan Sawah 2. Normalisasi saluran irigasi 3. Pembentukan kelompok HIPPA
13	Koperasi dan Usaha Masyarakat	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pembinaan untuk pengrajin kecil 2. Koperasi Simpan Pinjam
14	Perdagangan dan Perindustrian	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengembangan Pasar Tradisional
15	Bidang Penanggulangan Bencana, Keadaan Darurat Dan Mendesak Desa	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penanganan Keadaan Darurat 2. Pelatihan Penanggulangan Bencana Alam

1.3. PRIORITAS PROGRAM, KEGIATAN, DAN ANGGARAN DESA YANG DIKELOLA OLEH DESA SEBAGAI KEWENANGAN PENUGASAN DARI PEMERINTAH, PEMERINTAH DAERAH PROVINSI, PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN/KOTA

Prioritas kebijakan program pembangunan Desa Buntalan yang tersusun dalam RKPDesa Tahun 2021 sepenuhnya didasarkan pada berbagai permasalahan sebagaimana tersebut dalam rumusan masalah di atas. Sehingga diharapkan prioritas program pembangunan yang akan dilaksanakan pada tahun 2021 nantinya benar-benar berjalan efektif untuk menanggulangi permasalahan di masyarakat, terutama upaya meningkatkan keberpihakan pembangunan terhadap kebutuhan hak-hak dasar masyarakat, seperti pendidikan, kesehatan, pendapatan, dll. Dengan demikian arah dan kebijakan pembangunan desa secara langsung dapat berperan aktif menanggulangi kemiskinan pada tingkat desa.

Prioritas program pembangunan Pemerintah Pusat Pemerintah Provinsi dan Pemerintah Kabupaten merupakan program dan kegiatan

pembangunan yang merupakan kebutuhan riil masyarakat desa, tetapi pemerintah desa tidak mampu membiayai pelaksanaan pembangunan. Hal ini disebabkan berbagai faktor. Pertama, kegiatan tersebut secara peraturan perundangan bukan kewenangan desa. Kedua, secara pembiayaan desa tidak mampu membiayai karena jumlahnya terlalu besar. Ketiga, secara sumber daya di desa tidak tersedia secara mencukupi, baik SDM maupun prasarana pendukung lainnya.

Tetapi, apabila desa dipercaya sebagai pelaksana pembangunan akan tetap berupaya melaksanakan, hal itu sesuai dengan kepercayaan Pemerintah terhadap desa/ pelimpahan tugas dan kewenangan mengelola dana pembangunan dari Pemerintah, dengan tidak mengesampingkan Rencana/Program Pembangunan Pemerintah Pusat, Provinsi atau pun Pemerintah Kabupaten.

Keterangan;

Program prioritas dan anggaran terlampir

BAB V
PELAKSANA KEGIATAN DESA

Pada dasarnya pembangunan desa dilaksanakan sesuai dengan Rencana Kerja Pemerintah Desa, dan dilaksanakan oleh Pemerintah Desa dengan melibatkan seluruh masyarakat desa dengan semangat gotong royong dan dilakukan dengan memanfaatkan kearifan lokal dan sumber daya alam desa.

Sesuai amanat UU Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa, adalah kegiatan pembangunan desa dilaksanakan oleh perangkat desa dan atau unsur masyarakat desa yang ditetapkan oleh Kepala Desa dengan mempertimbangkan keadilan Gender.

Adapun di Desa Buntalan Kecamatan Temayang Kabupaten Bojonegoro pelaksana kegiatan desa sesuai hasil musyawarah di desa bahwa bendahara pelaksana kegiatan adalah kaur keuangan dan susunan pelaksana kegiatan desa adalah sebagai berikut:

1.	BIDANG PENYELENGGARAAN PEMERINTAH DESA			
	a.	Penanggungjawab	: dr. SUJOKO	(Kepala Desa Buntalan)
	b.	Verifikator	: BODRO SASONGKO, S.Kep	(Sekretaris Desa)
	c.	Ketua	: Drs. NGARIYO	(Perangkat Desa)
	d.	Sekretaris	: SULISTYONO RS, S.H	(Perangkat Desa)
2.	BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA			
	a.	Penanggungjawab	: dr. SUJOKO	(Kepala Desa Buntalan)
	b.	Verifikator	: BODRO SASONGKO, S.Kep	(Sekretaris Desa)
	c.	Ketua	: KHOIRI	(Perangkat Desa)
	d.	Sekretaris	: SULISTYONO RS, S.H	(Perangkat Desa)
3.	BIDANG PEMBINAAN KEMASYARAKATAN			
	a.	Penanggungjawab	: dr. SUJOKO	(Kepala Desa Buntalan)

	b.	Verifikator	:	BODRO SASONGKO, S.Kep	(Sekretaris Desa)
	c.	Ketua	:	ENDRO	(Perangkat Desa)
	d.	Sekretaris	:	SULISTYONO RS, S.H	(Perangkat Desa)
4.	BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT				
	a.	Penanggungjawab	:	dr. SUJOKO	(Kepala Desa Buntalan)
	b.	Verifikator	:	BODRO SASONGKO, S.Kep	(Sekretaris Desa)
	c.	Ketua	:	AGUS WIDODO, S.Pd	(Perangkat Desa)
	d.	Sekretaris	:	SULISTYONO RS, S.H	(Perangkat Desa)
5.	BIDANG PENANGGULANGAN BENCANA, KEADAAN DARURAT, DAN MENDESAK DESA				
	a.	Penanggungjawab	:	dr. SUJOKO	(Kepala Desa Buntalan)
	b.	Verifikator	:	BODRO SASONGKO, S.Kep	(Sekretaris Desa)
	c.	Ketua	:	SULISTYONO RS, S.H	(Perangkat Desa)
	d.	Sekretaris	:	MOH. ANSORI, S.Pd	(Staff Desa)

BAB VI

PENUTUP

Keberhasilan pelaksanaan pembangunan di tingkat desa pada dasarnya ditentukan oleh sejauh mana komitmen dan konsistensi pemerintahan dan masyarakat desa saling bekerjasama membangun desa. Keberhasilan pembangunan yang dilakukan secara partisipatif mulai dari perencanaan, pelaksanaan sampai pada monitoring evaluasi akan lebih menjamin keberlangsungan pembangunan di desa. Sebaliknya permasalahan dan ketidakpercayaan satu sama lain akan mudah muncul manakala seluruh komunikasi dan ruang informasi bagi masyarakat tidak memadai.

Diharapkan proses penyusunan RKPDesa yang benar-benar partisipatif dan berorientasi pada kebutuhan riil masyarakat akan mendorong percepatan pembangunan skala desa menuju kemandirian desa. Selain itu dengan akurasi kegiatan yang dapat dengan mudah diakses masyarakat desa, maka diharapkan dalam proses penyusunan APBDesa seluruhnya bisa teranggarkan secara proporsional.

Buntalan, 24 Juli 2020

KEPALA DESA BUNTALAN



SUJOKO



LAMPIRAN

RENCANA KERJA PEMERINTAH DESA

TAHUN 2021

DESA : PEMERINTAH DESA BUNTALAN
 KECAMATAN : KECAMATAN TEMAYANG
 KABUPATEN/KOTA : KABUPATEN BOJONEGORO
 PROVINSI : PROVINSI JAWA TIMUR

KD	BIDANG/SUB BIDANG/JENIS KEGIATAN		LOKASI (RT / RW DUSUN)	PERKIRAAN VOLUME	SASARAN / MANFAAT	WAKTU PELAKSANAAN	PRAKIRAAN BIAYA & SUMBERDANA		POLA PELAKSANAAN			RENCANA PELAKSANA KEGIATAN
	BIDANG/SUB BIDANG	JENIS KEGIATAN					JUMLAH (RUPIAH)	SUMBER	SWA KELOLA	KERJA SAMA	PIHAK KETIGA	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
01	BIDANG PENYELENGGARAN PEMERINTAHAN DESA											
	Penyelenggaraan Belanja Siltap, Tunjangan dan Operasional Pemerintahan Desa	Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Desa	Buntalan	1 Orang	Kepala Desa	1 tahun	62.400.000,00	ADD	✓			KASI PEMERINTAHAN
		Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Desa	Buntalan	9 Orang	Perangkat Desa	1 Tahun	298.020.000,00	ADD	✓			KASI PEMERINTAHAN
			Buntalan	9 Orang	Perangkat Desa	1 Tahun	46.080.000,00	DLL	✓			KASI PEMERINTAHAN
		Penyediaan Jaminan Sosial bagi Kepala Desa dan Perangkat Desa	Buntalan	9 Orang	Kepala desa, Perangkat desa	1 Tahun	6.576.000,00	ADD	✓			KASI PEMERINTAHAN
		Penyediaan Operasional Pemerintah Desa (ATK, Honor PKPKD dan PPKD dll)	Buntalan	1 Ls	Aparatur Perangkat Desa	1 Tahun	5.000.000,00	DLL	✓			KASI PEMERINTAHAN
		Penyediaan Tunjangan BPD	Buntalan	7 Orang	Anggota BPD	1 Tahun	29.786.000,00	ADD	✓			KASI PEMERINTAHAN
		Penyediaan Operasional BPD (rapat, ATK, Makan Minum, Pakaian Seragam, Listrik dll)	Buntalan	1 Ls	Anggota BPD	1 Tahun	818.000,00	ADD	✓			KASI PEMERINTAHAN
		Penyediaan Insentif/Operasional RT/RW	Buntalan	13 Orang	Ketua RT	1 Tahun	31.200.000,00	ADD	✓			KASI PEMERINTAHAN
		Penyediaan Operasional Operator Desa.	Buntalan	1 Orang	Pemerintahan Desa	1 TAHUN	3.600.000,00	DLL	✓			KASI PEMERINTAHAN
		Penyediaan Tambahan Tunjangan Kepala Desa Perangkat Desa	Buntalan	10 Orang	Kepala Desa dan Perangkat Desa	1 Tahun	69.600.000,00	PAD	✓			KASI PEMERINTAHAN

KD	BIDANG/SUB BIDANG/JENIS KEGIATAN		LOKASI (RT / RW DUSUN)	PERKIRAAN VOLUME	SASARAN / MANFAAT	WAKTU PELAKSANAAN	PRAKIRAAN BIAYA & SUMBERDANA		POLA PELAKSANAAN			RENCANA PELAKSANA KEGIATAN
	BIDANG/SUB BIDANG	JENIS KEGIATAN					JUMLAH (RUPIAH)	SUMBER	SWA KELOLA	KERJA SAMA	PIHAK KETIGA	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Penyelenggaraan Belanja Siltap, Tunjangan dan Operasional Pemerintahan Desa	Penyediaan Penghasilan Staf Pemerintah Desa	Buntalan	2 Orang	Staf Pemerintahan Desa	1 Tahun	24.000.000,00	ADD	✓			KASI PEMERINTAHAN
		Penyediaan BPJS Ketenagakerjaan bagi Kepala Desa dan Perangkat Desa	Buntalan	10 Orang	Kepala Desa Dan Perangkat Desa	1 Tahun	13.920.000,00	ADD	✓			KASI PEMERINTAHAN
		Jasa Pungut dan Distribusi SPPT PBB	Buntalan	1 Ls	Kepala Desa dan Perangkat Desa	1 Tahun	1.941.000,00	PBK	✓			KASI PEMERINTAHAN
	Penyediaan Sarana Prasarana Pemerintahan Desa	Penyediaan Sarana (Aset Tetap) Perkantoran/Pemerintahan	Buntalan	1 Ls		1 Tahun	50.000.000,00	DLL	✓			KASI PEMERINTAHAN
		Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Gedung/Prasarana Kantor Desa **)	Buntalan	2 Lokal	Masyarakat Desa Buntalan	1 Tahun	200.000.000,00	DLL	✓			KASI PEMERINTAHAN
		Pembangunan sarana kantor Desa	Buntalan	2 Lokal	Masyarakat Desa Buntalan	1 Tahun	300.000.000,00	DLL	✓			KASI PEMERINTAHAN
		Pembangunan sarana dan prasarana Balai Desa	Buntalan	1 Ls	Masyarakat Desa Buntalan	1 Tahun	250.000.000,00	DLL	✓			KASI PEMERINTAHAN
	Pengelolaan Administrasi Kependudukan, Pencatatan Sipil, Statistik dan Kearsipan	Pelayanan Administrasi Umum dan Kependudukan	Buntalan	1 Ls	Pemerintah Desa dan Masyarakat	1 Tahun	5.000.000,00	ADD	✓			KASI PEMERINTAHAN
		Penyusunan, Pendataan, dan Pemutakhiran Profil Desa **)	Buntalan	1 Ls	Pemerintah Desa dan Masyarakat	1 Tahun	3.000.000,00	ADD	✓			KASI PEMERINTAHAN
		Pengelolaan Administrasi dan Kearsipan Pemerintahan Desa	Buntalan	1 Ls	Pemerintah Desa dan Masyarakat	1 Tahun	2.000.000,00	ADD	✓			KASI PEMERINTAHAN
		Penyuluhan dan Penyadaran Masyarakat tentang Kependudukan dan Cakil	Buntalan	1 Ls	Masyarakat Desa Buntalan	1 Tahun	2.000.000,00	ADD	✓			KASI PEMERINTAHAN
		Pemetaan dan Analisis Kemiskinan Desa secara Partisipatif	Buntalan	1 Ls	Masyarakat Desa Buntalan	1 Tahun	2.000.000,00	ADD	✓			KASI PEMERINTAHAN
	Penyelenggaraan Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan	Penyelenggaraan Musyawarah Perencanaan Desa/Pembahasan APBDes (Reguler)	Buntalan	1 Kegiatan	Masyarakat Desa Buntalan	1 Tahun	3.000.000,00	PBH	✓			KASI PEMERINTAHAN

KD	BIDANG/SUB BIDANG/JENIS KEGIATAN		LOKASI (RT / RW DUSUN)	PERKIRAAN VOLUME	SASARAN / MANFAAT	WAKTU PELAKSANAAN	PRAKIRAAN BIAYA & SUMBERDANA		POLA PELAKSANAAN			RENCANA PELAKSANA KEGIATAN
	BIDANG/SUB BIDANG	JENIS KEGIATAN					JUMLAH (RUPIAH)	SUMBER	SWA KELOLA	KERJA SAMA	PIHAK KETIGA	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Penyelenggaraan Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan	Penyusunan Dokumen Keuangan Desa (APBDes, APBDes Perubahan, LPJ dll)	Buntalan	1 Ls	Pemerintah Desa	1 Tahun	2.000.000,00	ADD	✓			KASI PEMERINTAHAN
		Pengelolaan Administrasi/ Inventarisasi/Penilaian Aset Desa	Buntalan	1 Ls	Pemerintah Desa	1 Tahun	1.000.000,00	ADD	✓			KASI PEMERINTAHAN
		Penyusunan Kebijakan Desa (Perdes/Perkades selain Perencanaan/Keuangan)	Buntalan	1 Ls	Pemerintah Desa	1 Tahun	1.500.000,00	ADD	✓			KASI PEMERINTAHAN
		Penyusunan Laporan Kepala Desa, LPPDesa dan Informasi Kepada Masyarakat	Buntalan	1 Ls	Pemerintah Desa	1 Tahun	1.000.000,00	ADD	✓			KASI PEMERINTAHAN
		Pengembangan Sistem Informasi Desa	Buntalan	1 Ls	Masyarakat Desa Buntalan	1 Tahun	2.000.000,00	ADD	✓			KASI PEMERINTAHAN
		Koordinasi/Kerjasama Penyelenggaraan Pemerintahan & Pembangunan Desa	Buntalan	1 Ls	Masyarakat Desa Buntalan	1 Tahun	2.000.000,00	DLL	✓			KASI PEMERINTAHAN
		Sosialisasi berbagai peraturan perundang-undangan di tingkat Desa	Buntalan	1 Ls	Masyarakat Desa Buntalan	1 Tahun	2.000.000,00	ADD	✓			KASI PEMERINTAHAN
	Sub Bidang Pertanahan	Sertifikasi Tanah Kas Desa	Buntalan	1 Ls	Pemerintah Desa	1 Tahun	50.000.000,00	DLL	✓			KASI PEMERINTAHAN
		Adminstrasi Pajak Bumi dan Bangunan (PBB)	Buntalan	1 Ls	Masyarakat Desa Buntalan	1 Tahun	1.000.000,00	DLL	✓			KASI PEMERINTAHAN
JUMLAH PER BIDANG							1.472.441.000,00					
02	BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA											
	Sub Bidang Pendidikan	Penyelenggaran PAUD/TK/TPA/TKA/TPQ/Madrasah NonFormal Milik Desa (Honor, Pakaian dll)	Pos PAUD Kamboja	1 Kegiata	anak usia dini	1 Tahun	13.800.000,00	DDS	✓			KEPALA URUSAN TU D
		Dukungan Penyelenggaran PAUD (APE, Sarana PAUD dst)	Pos PAUD Kamboja	1 Ls	Anak Usia Dini	1 Tahun	3.000.000,00	DDS	✓			KEPALA URUSAN TU D
		Penyuluhan dan Pelatihan Pendidikan Bagi Masyarakat	Desa Buntalan	1 Ls	Masyarakat	1 Tahun	2.500.000,00	ADD	✓			KASI KESEJAHTERAAN

KD	BIDANG/SUB BIDANG/JENIS KEGIATAN		LOKASI (RT / RW DUSUN)	PERKIRAAN VOLUME	SASARAN / MANFAAT	WAKTU PELAKSANAAN	PRAKIRAAN BIAYA & SUMBERDANA		POLA PELAKSANAAN			RENCANA PELAKSANA KEGIATAN
	BIDANG/SUB BIDANG	JENIS KEGIATAN					JUMLAH (RUPIAH)	SUMBER	SWA KELOLA	KERJA SAMA	PIHAK KETIGA	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Sub Bidang Pendidikan	Pemeliharaan Sarana Prasarana PAUD/TK/TPA/TKA/TPQ/Madrasah Nonformal Milik Desa	PAUD,RA,SD dan MI	1 Ls	Anak Usia Dini	1 Tahun	20.000.000,00	ADD	✓			KASI KESEJAHTERAAN
		Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sarana/Prasarana Perpustakaan/Taman Bacaan Desa/ Sanggar Bela	RA,Pos PAUD, SD dan MI	1 Ls	Anak Usia Dini	1 Tahun	450.000.000,00	DDS	✓			KASI KESEJAHTERAAN
		Pengelolaan Perpustakaan Milik Desa (Pengadaan Buku, Honor, Taman Baca)	Desa Buntalan	1 Ls	Anak Usia Dini	1 Tahun	3.000.000,00	DLL	✓			KASI KESEJAHTERAAN
	Sub Bidang Kesehatan	Penyuluhan dan Pelatihan Bidang Kesehatan (Untuk Masy, Tenaga dan Kade Kesehatan dll)	Buntalan	1 Ls	Masyarakat	1 Tahun	3.000.000,00	ADD	✓			KASI KESEJAHTERAAN
		Penyelenggaraan Desa Siaga Kesehatan	Buntalan	1 Ls	Masyarakat desa Buntalan	1 Tahun	300.000.000,00	ADD	✓			KASI KESEJAHTERAAN
		Pengasuhan Bersama atau Bina Keluarga Balita (BKB)	Buntalan	1 Ls	Masyarakat desa Buntalan	1 Tahun	2.500.000,00	ADD	✓			KASI KESEJAHTERAAN
	Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Pemeliharaan Jalan Desa	Desa Buntalan	300 M	Masyarakat Desa Buntalan	1 Tahun	30.000.000,00	DDS	✓			KASI KESEJAHTERAAN
		Pemeliharaan Jalan Lingkungan Pemukiman/Gang	RT 1, RT 2 dan RT 7	1.200 M	Masyarakat Desa Buntalan	1 Tahun	150.000.000,00	DDS	✓			KASI KESEJAHTERAAN
		Pemeliharaan Jalan Usaha Tani	Desa Buntalan	100 M	Masyarakat Buntalan	1 Tahun	5.000.000,00	DDS	✓			KASI KESEJAHTERAAN
		Pemeliharaan Gedung/Prasarana Balai Desa/Balai Kemasyarakatan	Desa Buntalan	1 Ls	Masyarakat Desa Buntalan	1 Tahun	10.000.000,00	DDS	✓			KASI KESEJAHTERAAN
		Pemeliharaan Pemakaman /Situs Bersejarah/Petilasan Milik Desa	RT 09 dan RT 12	1 Ls	Masyarakat Desa Buntalan	1 Tahun	2.000.000,00	DDS	✓			KASI KESEJAHTERAAN
		Pemeliharaan Embung Milik Desa	RT 4 RW 1	1 Ls	Masyarakat Desa Buntalan	1 Tahun	850.000.000,00	DDS	✓			KASI KESEJAHTERAAN
		Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Perbaikan Jalan Lingkungan Permukiman **)	RT 6, RT 7, RT 8, RT 9	1.200 M	Masyarakat Buntalan	1 Tahun	120.000.000,00	DDS	✓			KASI KESEJAHTERAAN

KD	BIDANG/SUB BIDANG/JENIS KEGIATAN		LOKASI (RT / RW DUSUN)	PERKIRAAN VOLUME	SASARAN / MANFAAT	WAKTU PELAKSANAAN	PRAKIRAAN BIAYA & SUMBERDANA		POLA PELAKSANAAN			RENCANA PELAKSANA KEGIATAN
	BIDANG/SUB BIDANG	JENIS KEGIATAN					JUMLAH (RUPIAH)	SUMBER	SWA KELOLA	KERJA SAMA	PIHAK KETIGA	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pe ngerasan Jalan Usaha Tani **)	Desa Buntalan	500 M	Masyarakat Buntalan	1 Tahun	190.000.000,00	DDS	✓			KASI KESEJAHTERAAN
		Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pe ngerasan Jembatan Milik Desa **)	RT 10 dan RT 12	60 M2	Masyarakat Desa Buntalan	1 Tahun	450.000.000,00	DDS	✓			KASI KESEJAHTERAAN
		Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Prasarana Jalan Desa (Gorong, selokan dll	RT 4, RT 9 dan RT 13	300 M	Masyarakat Desa Buntalan	1 Tahun	300.000.000,00	DDS	✓			KASI KESEJAHTERAAN
		Pembuatan/Pemutakhiran Peta Wilayah dan Sosial Desa **)	Buntalan	1 Ls	Masyarakat Buntalan	1 Tahun	2.500.000,00	ADD	✓			KASI KESEJAHTERAAN
		Pembangunan / Pemeliharaan Jalan Paving Lingkungan **)	RT 1 s/d RT 5 Desa Buntalan	1.500 M2	Masyarakat Buntalan	1 Tahun	255.000.000,00	DDS	✓			KASI KESEJAHTERAAN
	Sub Bidang Kawasan Pemukiman	Dukungan Pelaksanaan Program Pembangunan/Rehab Rumah Tidak Layak Huni GAKIN	Desa Buntalan	4 Rumah	Masyarakat Desa Buntalan	1 Tahun	40.000.000,00	DDS	✓			KASI KESEJAHTERAAN
		Pemeliharaan Sambungan Air Bersih ke Rumah Tangga (Pipanisasi dll)	Dusun Buntalan	2 Lokal	Masyarakat Buntalan	1 Tahun	50.000.000,00	DDS	✓			KASI KESEJAHTERAAN
		Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sumur Resapan **)	Desa Buntalan	4 Ls	Masyarakat Desa Buntalan	1 Tahun	300.000.000,00	DLL	✓			KASI KESEJAHTERAAN
		Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sambungan Air Bersih ke Rumah Tangga **)	Desa Buntalan	1 Ls	Masyarakat Desa Buntalan	1 Tahun	350.000.000,00	DLL	✓			KASI KESEJAHTERAAN
		Pembangunan/Rehabilitas/Peningkatan Fasilitas Jamban Umum/MCK umum, dll **)	Dusun Buntalan	1 Ls	Masyarakat Desa Buntalan	1 Tahun	45.000.000,00	DDS	✓			KASI KESEJAHTERAAN
		Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Taman/Taman Bermain Anak Milik Desa **)	Desa Buntalan	2 Ls	Anak Usia Dini	1 Tahun	60.000.000,00	DLL	✓			KASI KESEJAHTERAAN
	Sub Bidang Kehutanan dan Lingkungan Hidup	Pengelolaan Hutan Milik Desa	Buntalan	1 Ls	Masyarakat Buntalan	1 Tahun	5.000.000,00	DLL	✓			KASI KESEJAHTERAAN
		Pelatihan/Sosialisasi/Penyuluhan/Penyadar an tentang LH dan Kehutanan **)	Buntalan	1 Ls	Masyarakat Buntalan	1 Tahun	2.500.000,00	DLL	✓			KASI KESEJAHTERAAN

KD	BIDANG/SUB BIDANG/JENIS KEGIATAN		LOKASI (RT / RW DUSUN)	PERKIRAAN VOLUME	SASARAN / MANFAAT	WAKTU PELAKSANAAN	PRAKIRAAN BIAYA & SUMBERDANA		POLA PELAKSANAAN			RENCANA PELAKSANA KEGIATAN
	BIDANG/SUB BIDANG	JENIS KEGIATAN					JUMLAH (RUPIAH)	SUMBER	SWA KELOLA	KERJA SAMA	PIHAK KETIGA	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Sub Bidang Perhubungan, Komunikasi dan Informatika	Penyelenggaraan Informasi Publik Desa (Poster, Baliho Dll)	Buntalan	1 Ls	Masyarakat buntalan	1 Tahun	3.000.000,00	ADD	✓			KASI KESEJAHTERAAN
		Pembuatan dan Pengelolaan Jaringan/Instalasi Komunikasi dan Informasi Lokal Desa	Buntalan	1 Ls	Masyarakat Desa Buntalan	1 Tahun	10.000.000,00	ADD	✓			KASI KESEJAHTERAAN
	Sub Bidang Pariwisata	Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pariwisata Milik Desa	Sendang Kahuripan	1 Ls	Masyarakat Desa Buntalan	1 Tahun	50.000.000,00	DLL	✓			KASI KESEJAHTERAAN
		Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sarana dan Prasarana Pariwisata Milik **)	Sendang Kahuripan	1 Ls	Masyarakat Desa Buntalan	1 Tahun	300.000.000,00	DLL	✓			KASI KESEJAHTERAAN
JUMLAH PER BIDANG							4.377.800.000,00					
03	BIDANG PEMBINAAN KEMASYARAKATAN											
	Sub Bidang Ketenteraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat	Pengadaan/Penyelenggaraan Pos Keamanan Desa	Dsn Sampang dan Buntalan	1 Ls	Masyarakat Desa Buntalan	1 Tahun	75.000.000,00	DDS	✓			KEPALA URUSAN TU D
		Penguatan & Peningkatan Kapasitas Tenaga Keamanan/Ketertiban oleh Pemdes	Buntalan	31 Orang	Aparatur Pemerintah Desa	1 Tahun	18.720.000,00	ADD	✓			KEPALA URUSAN TU D
	Sub Bidang Kebudayaan dan Keagamaan	Penyelenggaraan Festival Kesenian, Adat/Kebudayaan, dan Kegamaan (HUT RI Raya Keagamaan dll)	Dusun Sampang dan Buntalan	1 Kegiata	Masyarakat Desa Buntalan	1 Tahun	18.000.000,00	PBH	✓			KASI PELAYANAN
		Penyelenggaraan Kegiatan Pelestarian Adat / Kebudayaan / Sedekah Bumi /Grebeg Berkah /Haul Bersekala	Dusun Sampang dan Buntalan	1 Ls	Masyarakat Desa Buntalan	1 Tahun	43.000.000,00	DLL	✓			KASI PELAYANAN
	Sub Bidang Kepemudaan dan Olahraga	Pembinaan Karangtaruna/Klub Kepemudaan/Olahraga Tingkat Desa	Dusun Sampang dan Buntalan	1 Ls	Pemuda Buntalan	1 Tahun	5.000.000,00	PBH	✓			KASI PELAYANAN
	Sub Bidang Kelembagaan Masyarakat	Pembinaan LKMD/LPM/LPMD	Buntalan	3 Orang	Kelembagaan Dsa	1 Tahun	4.200.000,00	ADD	✓			KEPALA URUSAN TU D
		Pembinaan PKK	Buntalan	1 Kegiata	Masyarakat Desa Buntalan	1 Tahun	38.000.000,00	DDS	✓			KEPALA URUSAN TU D
JUMLAH PER BIDANG							201.920.000,00					
04	BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT											

KD	BIDANG/SUB BIDANG/JENIS KEGIATAN		LOKASI (RT / RW DUSUN)	PERKIRAAN VOLUME	SASARAN / MANFAAT	WAKTU PELAKSANAAN	PRAKIRAAN BIAYA & SUMBERDANA		POLA PELAKSANAAN			RENCANA PELAKSANA KEGIATAN
	BIDANG/SUB BIDANG	JENIS KEGIATAN					JUMLAH (RUPIAH)	SUMBER	SWA KELOLA	KERJA SAMA	PIHAK KETIGA	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Sub Bidang Kelautan dan Perikanan	Bantuan Perikanan (Bibit/Pakan/dll)	Buntalan	1 Ls	Masyarakat Desa Buntalan	1 Tahun	10.000.000,00	DLL	✓			KEPALA URUSAN TU D
		Bimtek/Pelatihan/Pengenalan TTG untuk Perikanan Darat/Nelayan **)	Buntalan	1 Ls	Masyarakat Buntalan	1 Tahun	3.000.000,00	DLL	✓			KEPALA URUSAN TU D
	Sub Bidang Pertanian dan Peternakan	Peningkatan Produksi Tanaman Pangan (alat produksi/pengelolaan/penggilingan)	Buntalan	1 Ls	Masyarakat Desa Buntalan	1 Tahun	75.000.000,00	DLL	✓			KEPALA URUSAN TU D
		Peningkatan Produksi Peternakan (alat produksi/pengelolaan/kandang)	Buntalan	1 Ls	Masyarakat Desa Buntalan	1 Tahun	15.000.000,00	DLL	✓			KEPALA URUSAN TU D
		Pemeliharaan Saluran Irigasi Tersier/Sederhana	Buntalan	1 Ls	Masyarakat Desa Buntalan	1 Tahun	50.000.000,00	DLL	✓			KEPALA URUSAN TU D
		Pelatihan/Bimtek/Pengenalan Teknologi Tepat Guna untuk Pertanian/Peternakan	Buntalan	1 Ls	Masyarakat Desa Buntalan	1 Tahun	3.000.000,00	ADD	✓			KEPALA URUSAN TU D
		Pembangunan Saluran Irigasi Tersier/Sederhana	Buntalan	1 Ls	Masyarakat Buntalan	1 Tahun	850.000.000,00	DLL	✓			KEPALA URUSAN TU D
	Sub Bidang Peningkatan Kapasitas Aparatur Desa	Peningkatan Kapasitas bagi Aparatur Pemerintahan Desa	Buntalan	1 Orang	Masyarakat dan Pemerintah Desa	1 Tahun	3.600.000,00	DDS	✓			KEPALA URUSAN TU D
	Sub Bidang Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak dan Keluarga	Pelatihan dan Penyuluhan Pemberdayaan Perempuan	Buntalan	1 Ls	Masyarakat Desa Buntalan	1 Tahun	3.000.000,00	ADD	✓			KEPALA URUSAN TU D
	Sub Bidang Koperasi, Usaha Mikro Kecil dan Menengah (UMKM)	Pelatihan Manajemen Koperasi/KUD/UMKM	Buntalan	1 Ls	Masyarakat Desa Buntalan	1 Tahun	3.000.000,00	ADD	✓			KEPALA URUSAN TU D
		Pengembangan Sarana Prasarana Usaha Mikro, Kecil, Menengah dan Koperasi	Buntalan	1 Ls	Masyarakat Desa Buntalan	1 Tahun	100.000.000,00	DLL	✓			KEPALA URUSAN TU D
	Sub Bidang Dukungan Penanaman Modal	Pelatihan Pengelolaan BUM Desa (Pelatihan yg dilaksanakan oleh Pemdes)	Buntalan	1 Ls	Masyarakat Desa Buntalan	1 Tahun	5.000.000,00	DLL	✓			KEPALA URUSAN TU D
		Peningkatan Kapasitas Kelompok Usaha ekonomi Produktif Perempuan / Kelompok Masyarakat Miskin**)	Buntalan	1 Ls	Masyarakat Desa Buntalan	1 Tahun	100.000.000,00	DLL	✓			KEPALA URUSAN TU D

KD	BIDANG/SUB BIDANG/JENIS KEGIATAN		LOKASI (RT / RW DUSUN)	PERKIRAAN VOLUME	SASARAN / MANFAAT	WAKTU PELAKSANAAN	PRAKIRAAN BIAYA & SUMBERDANA		POLA PELAKSANAAN			RENCANA PELAKSANA KEGIATAN	
	BIDANG/SUB BIDANG	JENIS KEGIATAN					JUMLAH (RUPIAH)	SUMBER	SWA KELOLA	KERJA SAMA	PIHAK KETIGA		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
	Sub Bidang Perdagangan dan Perindustrian	Pemeliharaan Pasar Desa/Kios Milik Desa	RT 8 RW 2 Desa Buntalan	1 Ls	Masyarakat Desa Buntalan	1 Tahun	5.000.000,00	DLL	✓			KEPALA URUSAN TU D	
		Pengembangan Industri Kecil Tingkat Desa	Dusun Sampang dan Buntalan	1 Ls	Masyarakat Desa Buntalan	1 Tahun	50.000.000,00	DLL	✓			KEPALA URUSAN TU D	
		Pembentukan/Fasilitasi/Pelatihan/Pendampingan kelompok usaha ekonomi produktif	Desa Buntalan	1 Ls	Masyarakat Desa Buntalan	1 Tahun	3.000.000,00	ADD	✓			KEPALA URUSAN TU D	
JUMLAH PER BIDANG							1.278.600.000,00						
05	BIDANG PENANGGULANGAN BENCANA, DARURAT DAN MENDESAK												
	Sub Bidang Keadaan Mendesak	Penanganan Keadaan Mendesak	Buntalan	1 Ls	Masyarakat Desa Buntalan	1 Tahun	30.000.000,00	ADD	✓			KEPALA URUSAN PER	
			Buntalan	1 Ls	Masyarakat Desa Buntalan	1 Tahun	840.000,00	PAD	✓			KEPALA URUSAN PER	
JUMLAH PER BIDANG							30.840.000,00						
JUMLAH TOTAL							7.361.601.000,00						

